

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Šimkaičių ambulatorijos vyriausiojo gydytojo 2022 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V-25

VALYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valytoju dirbti priimamas asmuo, turintis medicinos įstaigos leidimą tą darbą atlikti.
2. Valytojas tiesiogiai pavaldus ambulatorijos vyriausiajam gydytojui.
3. Valytojas dirbdamas vadovaujasi ambulatorijos įstatais ir vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

II. VALYTOJO PAREIGOS

4. Išvalo buitines atliekas ir šiukšles iš tarnybinių, pagalbinių patalpų, koridorių, laiptinių, tualetų.
5. Rankiniu ir mechanizuotu būdu šluosto dulkes, valo ir plauna grindis, laiptines, langus, sienas.
6. Nuvalo dulkes nuo stalų, kėdžių ir kito inventoriaus.
7. Ruošia plaunamus ir dezinfekcijos skiedinius, valo jais tualetus, koridorius, dušus, rūbines ir kitas tarnybines ir pagalbines patalpas.
8. Išneša atliekas ir šiukšles iš tarnybinių patalpų į nustatytą sandėliavimo vietą arba specialųjį autotransportą.
9. Gauna plovimo ir dezinfekavimo priemones ir inventorių.
10. Pastato šiukšliadėžes, išvalo ir išdezinfekuoja jas.
11. Sutvarko darbo inventorių ir sandėliuoja jį nustatytoje pagalbinėje patalpoje.
12. Baigus darbą, užrakina kabinetų duris, uždaro langus, išjungia elektrą, patikrina ar nėra paliktų įjungtų elektros prietaisų.

III. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

13. Valytojas turi mokėti, žinoti ir išmanyti:
 - 13.1. elektrinių prietaisų sandarą, veikimo principus ir naudojimo tvarką;
 - 13.2. plovimo ir dezinfekcijos priemonių paskirtį, koncentraciją ir vartojimo būdus;
 - 13.3. elektrosaugos pagrindus;
 - 13.4. mechanizuotų valymo instrumentų ir mechanizmų paskirtį, naudojimo tvarką ir reikalavimus;
 - 13.5. saugos ir sveikatos darbe bei priešgaisrinės saugos reikalavimus.

IV. VALYTOJO TEISĖS

14. Valytojas turi teisę:
 - 14.1. gauti visas darbui būtinas medžiagas ir priemones nuo galimo užsikrėtimo infekcija (pagal tuo metu galiojančius normatyvus ir teisės aktus);
 - 14.2. gauti darbui būtiną informaciją;
 - 14.3. dalyvauti susirinkimuose ir teikti pasiūlymus darbo kokybei gerinti;
 - 14.4. atsisakyti atlikti darbus viršijančius jo kompetenciją;
 - 14.5. informuoti įstaigos vyriausiąjį gydytoją apie pastebėtus trūkumus ir gedimus savo darbo vietoje.
 - 14.6. reikalauti, kad būtų sudarytos saugios ir normalios darbo sąlygos.

V. VALYTOJO ATSAKOMYBĖ

15. Valytojas atsako:

15.1. už švarą ir tvarką įstaigos patalpose;

15.2. už saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, sanitarijos ir higienos reikalavimų vykdymą;

15.3. už tiesioginį savo pareigų nevykdymą, higienos, etikos normų nesilaikymą, aplaidumą darbe, darbo grafiko, vidaus tvarkos taisyklių nesilaikymą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
